



Положение
о порядке пользования учебниками и учебными пособиями
обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули)
за пределами ФГОС СПО и (или) получающими платные
образовательные услуги в
государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении
Стерлитамакский колледж физической культуры,
управления и сервиса

Рассмотрено и принято
На заседании Совета колледжа
Протокол №
От «10» 06 2019 г.

г. Стерлитамак

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом "О библиотечном деле" от 29.12.1994 N 78-ФЗ; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального стандарта (далее - ФГОС СПО); Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Правила оказания платных образовательных услуг»; Уставом Колледжа.

1.2. Положение регламентирует порядок пользования обучающимися, осваивающими учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, учебниками и учебными пособиями или получающими платные образовательные услуги.

1.3. Обучающиеся, осваивающие учебные дисциплины за пределами ФГОС СПО или получающие платные образовательные услуги, имеют право свободного и бесплатного пользования учебной литературой на тех же условиях, что и по учебным дисциплинам обязательной части образовательной программы (далее - ОП СПО).

1.4. В Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Стерлитамакский колледж физической культуры, управления и сервиса (далее - Колледж), в целях обеспечения реализации вариативной части ОП СПО, дополнительного профессионального образования приобретение фонда учебной литературы осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

2. Порядок пользования обучающимися учебной литературой

2.1. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями (печатным и/или электронным, включая электронные базы периодических изданий) в расчете на одного обучающегося, осваивающего вариативную часть ОП СПО должны составлять не менее одного бесплатного экземпляра печатного издания.

2.2. Реализуя вариативную часть ОП СПО, Колледж должен обеспечить каждого обучающегося бесплатным доступом к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом в Интернет.

2.3. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные отраслевые документы, нормативные документы, справочную литературу по специальностям реализуемым в Колледже и при получении дополнительных образовательных программ.

2.4. Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с профессиональными базами данных и информационными ресурсами сети Интернет.

2.5. В случае отсутствия учебников, учебных пособий, периодических изданий по осваиваемой учебной дисциплине вариативной части ОП СПО, дополнительной образовательной программе, Колледж обеспечивает обучающихся методической продукцией, разработанной педагогами Колледжа.

3. Использование учебного фонда

3.1. Обслуживание читателей осуществляется:

- на абонементе (выдача производится до одного академического года);
- в читальном зале, где обучающиеся работают с изданиями, которые выдаются им во временное пользование.

3.2. Обучающиеся могут продлить срок пользования выданными изданиями, если на них нет спроса со стороны других читателей.

3.3. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги, а также издания, полученные по МБА (межбиблиотечному абонементу), выдаются для работы с ними только в читальном зале.

3.4. За каждый полученный экземпляр издания обучающийся расписывается в своем формуляре, при возвращении литературы расписки читателей погашаются подписью библиотекаря.

4. Обязанности обучающихся, осваивающих учебные дисциплины междисциплинарные курсы, профессиональные модули за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, пользующихся учебниками и учебными пособиями

4.1. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки, возвращать их в установленные сроки, не выносить из помещения библиотеки, если они не зарегистрированы в читательских формулярах или других учетных документах, не нарушать расстановку в фондах открытого доступа.

4.2. При получении учебников и учебных пособий обучающиеся должны тщательно пересмотреть каждое издание и в случае обнаружения дефектов проинформировать об этом библиотекаря, который сделает на книге соответствующие пометки. В противном случае ответственность за порчу книг несет читатель, пользовавшийся изданием последним.

4.3. При выбытии из Колледжа, оформления академического или декретного отпуска, обучающиеся должны вернуть в библиотеку числящиеся за ними книги и подписать в библиотеке обходной лист

4.4. Обучающиеся обязаны соблюдать правила пользования библиотекой.

4.5. Пользователи, утратившие издания, обязаны заменить их точно такими же изданиями или иными документами, признанными библиотекой равноценными, при невозможности замены - возместить реальную рыночную

стоимость утраченных изданий путем добровольного взноса указанной суммы на счет Колледжа.

5. Права обучающихся, осваивающих учебные дисциплины междисциплинарные курсы, профессиональные модули за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, пользующихся учебниками и учебными пособиями

5.1. Обучающиеся, осваивающие учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, пользующиеся учебниками и учебными пособиями имеют право:

- получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов и картотек и другие формы библиотечного обслуживания;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования любые издания;
- получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
- продлевать сроки пользования учебной литературой;
- получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки.

6. Обязанности библиотеки по обслуживанию обучающихся осваивающих учебные дисциплины междисциплинарные курсы, профессиональные модули за пределами федеральных государственных образовательных стандартов

6.1. Библиотека в своей деятельности обеспечивает реализацию вышеперечисленных прав обучающихся.

6.2. Библиотека обязана:

- информировать обучающихся о всех видах предоставляемых услуг;
- обеспечивать читателям возможность пользоваться всеми (фондами библиотеки);
- популяризировать свои фонды и предоставляемые услуги, развивать и повышать интерес к литературе;
- совершенствовать библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, внедряя компьютеризацию и передовые технологии:
- обеспечивать высокую культуру обслуживания;
- оказывать помощь обучающимся в выборе необходимой литературы;
- проводить устные консультации, предоставлять в пользование читателям каталоги, картотек и иные формы информирования, оформлять библиотечные выставки, библиографические обзоры, дни информации и другие мероприятия;

- осуществлять постоянный контроль за возвращением выданных учебников в библиотеку;

- создавать и поддерживать в библиотеке комфортные условия для работы обучающихся.